



المادة الثانية:

يفتح باب الترشيح في وجه الموظفين المرسمين، العاملين بوزارة التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة، الذين تتوفر فيهم الشروط التالية :

- ✓ أن يكونوا مرتبين، على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل؛
- ✓ أن يكونوا حاصلين، على الأقل، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة ماثلة؛
- ✓ أن يتوفروا، على الأقل، على سنتين (2) من الخدمة الفعلية بصفة مرسوم.

ويمكن أن يترشح للمنصب المذكور، الموظفون المرسمون المزاولون، في تاريخ الإعلان عن شغور منصب رئيس مصلحة، لمهام رئيس مصلحة بوزارة التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة.

كما يمكن أن يترشح لشغل مهام رئيس(ة) مصلحة، الموظفون المرسمون العاملون بوزارة التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة، المرتبون في درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل، المتوفرون على أقدمية لا تقل عن خمسة عشرة (15) سنة من الخدمة الفعلية بإدارات الدولة أو الجماعات الترابية، منها أربع (4) سنوات، على الأقل، في إحدى الدرجات المذكورة أو في درجة أعلى.

المادة الثالثة:

يتولى رئيس(ة) المصلحة المفتوحة للتباري القيام بالمهام والاختصاصات المحددة بموجب النصوص القانونية المشار إليها أعلاه، ويمارس إضافة إلى هذه الاختصاصات، المهام المسندة إليه من طرف رؤسائه.

المادة الرابعة:

- يتكون ملف الترشيح لشغل منصب رئيس(ة) مصلحة، من الوثائق التالية:
1. طلب خطي للترشيح موجه إلى السيد مدير الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة كلميم وادنون، يتضمن موافقة الإدارة التي ينتمي إليها المترشح (ة) ورأي الرئيس (ة) المباشرة (ة) حول كفاءة المعني (ة) بالأمر؛
 2. رسالة تحفيز حول دوافع الترشيح للمنصب المطلوب؛
 3. مطبوع السيرة الذاتية للمترشح(ة)، المتضمنة لصورة فوتوغرافية حديثة، معبأة من طرف المترشح(ة) وفق النموذج رفقته؛
 4. نسخة من الشهادات والدبلومات المحصل عليها؛



(Handwritten signature)

5. نسخة من قرار التسمية في الإطار والدرجة المطلوبة أو شهادة إدارية تثبت الوضعية الإدارية للمترشح(ة)؛
6. شهادة إدارية تثبت خلو ملف المترشح(ة) من أي عقوبة تأديبية؛
7. كل وثيقة أخرى تكون مفيدة، وذات صلة بطبيعة وخصوصيات المنصب المراد شغله، بما في ذلك الوثائق المثبتة لتوفر المترشح (ة) على الشروط المطلوبة لشغل المنصب المذكور أعلاه؛
8. المشروع الشخصي والمنهجية التي يقترحها المترشح(ة) في شأن تدبير المصلحة المترشح له (أ) وتطويره (أ) والرفع من أدائه (أ).

المادة الخامسة:

تسحب ملفات الترشيح من الموقع الإلكتروني للأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين ابتداء من يوم **الجمعة 19 ماي 2023**.

المادة السادسة :

تودع ملفات الترشيح التي تشتمل على جميع الوثائق المذكورة أعلاه، بما فيها طلب الترشيح، في **سنة نظائر (06)**، مقابل وصل، بقسم تدبير الموارد البشرية بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة كلميم وادنون، خلال التوقيت الجاري به العمل بالإدارات العمومية، وذلك ابتداء من يوم **الجمعة 26 ماي 2023** إلى غاية الساعة الرابعة والنصف بعد الزوال من يوم **الخميس 01 يونيو 2023**، وهو آخر أجل لقبول الترشيحات.

المادة السابعة :

تحدث، بموجب قرار مدير الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة كلميم وادنون، لجنة لدراسة الترشيحات، تتولى القيام بالانتقاء الأولي للمترشحات والمترشحين، وإجراء المقابلات معهم.

المادة الثامنة :

ينشر هذا القرار على الموقع الإلكتروني للوزارة: "www.men.gov.ma" وعلى الموقع الإلكتروني للأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين، وعلى البوابة الإلكترونية للتشغيل العمومي: www.emploi-public.ma.

وحرر بكلميم، في **19 ماي 2023**

(Handwritten signature)
م. عبد العاصم الأصغر
مدير الأكاديمية
الجهوية للتربية والتكوين
لكلميم وادنون